Die Abschlussprüfung in Deutsch

- Schriftliche Prüfung
- Mündliche Prüfung
- Hilfsmittel

Schriftliche Prüfung

- Bearbeitungszeit: **240 min**
- Freie Zeiteinteilung, keine Pause
- Prüfung besteht nur noch aus **Pflichtteilen**
- Bildungsstandards **Kl. 7-10** sowie **Grundlagenwissen**

Schriftliche Prüfung

Sach- und Gebrauchstexte			Literarische Texte	
Auseinandersetzung mit Sachtexten, Schaubildern und Karikaturen ▪ Aufgaben zum Leseverstehen/ Textverständnis → Operatoren **Aufgaben zur Rechtschreibung und Zeichensetzung** ▪ Fehlertexte überarbeiten/ Regel-und Strategienwissen wichtig	**20 Punkte**	+	**Auseinandersetzung mit Prosa <u>oder</u> Lyrik** ▪ Textanalyse: Inhalt, Erzählperspektive, Textintention **Aufgaben zu Grammatik und sprachlichen Mittel**	**20 Punkte**
Materialgestütztes Argumentieren ▪ Lineare text-und adressatenbezogene Erörterung (Rede, Blogbeitrag, Artikel auf einer Homepage, E-Mail, …)	**40 Punkte**		**Auseinandersetzung mit der Lektüre (Windstärke 17)** ▪ Produktiver Text (250 Wörter) ▪ (z. B. Tagebucheintrag oder innerer Monolog)	**20 Punkte**
100 Punkte				

Mündliche Prüfung

- Die mündliche Prüfung ist **freiwillig**
- **<u>Inhalt:</u>**
  - **Bildungsstandards der Klassen 7 bis 10**
  - **Grundlagenwissen**
  - **Schwerpunktthema** individuell abzusprechen

Gewichtung

Anmeldenote
= Jahresleistung bis zur Prüfung

50%

Prüfungsnote
= Ergebnis der schriftlichen Prüfung

50%

optional: mündliche Prüfung

Hilfsmittel

- **(1) Rechtschreibwörterbuch**
- **(2) Bedeutungswörterbuch**
- **(3) Eigenes Exemplar der Prüfungslektüre**

✓ Randnotizen sind erlaubt; Klebezettel sind nicht erlaubt.

✓ Das Buch wird vor der Prüfung eingesammelt und kontrolliert.

Weitere Hinweise

- **Schreibgeräte** Füller/Tintenroller (nicht wegradierbar) oder Kugelschreiber; außerdem Tippex/Tintenlöscher, Farbstifte, Textmarker und Lineal
- **Operatoren** müssen beachtet werden: Bei zu geringer oder fehlender Umsetzung wird mindestens die Hälfte der Punkte je Aufgabe abgezogen
- **äußere Form** zählt in allen Prüfungsteilen: Aufgabennummern, Übersichtlichkeit, Zeilenabstände und sauberes Schriftbild